

Le manuel de l'employé 2016

Bernard Bélanger et Hélène Duquette
Emploi-Québec Montérégie
Décembre 2016



Le manuel de l'employé 2016

Est-ce que votre entreprise a un manuel d'employé à remettre lors de l'accueil des nouveaux employés?



Ce que les employeurs nous disent...

- « Je n'ai pas de manuel d'employé, car je veux me donner une souplesse dans le traitement de mes employés. »
- « Je veux laisser la latitude nécessaire à mes superviseurs. »
- « Nous sommes une entreprise familiale, alors on s'arrange entre nous, on se parle. »

Pourquoi un manuel d'employé en 2016? Une réponse à vos besoins

- Le traitement **juste et équitable** des employés.
- La perception d'équité et de transparence est une source de **motivation** et de **mobilisation** pour les employés.
- Informer les employés sur les règles à respecter (cellulaire, internet, sécurité, etc.).
- Outil de clarification des attentes lors de l'accueil du nouvel employé.

Questions à se poser avant tout :

Est-ce que mes directeurs, superviseurs, chefs d'équipe et personnes en autorité **connaissent le contenu** du manuel? Est-ce qu'ils y **adhèrent** et est-ce qu'ils le **mettent en pratique** dans leur quotidien?

Avant de créer ou de mettre à jour un manuel d'employé...

- Rediscuter de la vision, mission et valeurs de l'entreprise
- Revoir votre organigramme et les descriptions de poste
- Réviser votre procédure d'accueil des nouveaux employés et les informations importantes à transmettre lors de l'embauche

Réflexion...

- Traitement des retards et des absences
- Attribution des vacances
- Temps supplémentaire
- Pauses repas et autres
- Code vestimentaire
- Autres politiques (Internet, cellulaire, sécurité, congés familiaux, harcèlement, tabagisme, etc.)

Soutien et possibilité d'aide financière

- Vous avez besoin d'accompagnement pour la gestion de vos ressources humaines? Informez-vous du soutien offert par Emploi-Québec auprès de votre conseiller aux entreprises.
- Pour la MRC des Jardins de Napierville et Roussillon Ouest (Châteauguay):
Hélène Duquette (450) 635-6221, poste 226
- Pour la MRC Roussillon Est (Saint-Constant)
Bernard Bélanger (450) 635-6221, poste 257

Conclusion

- Le manuel de l'employé est un **instrument de communication puissant** qui offre de l'information sur :
 - la description de votre entreprise ;
 - la contribution attendue (attentes) ;
 - la rétribution offerte (salaires et avantages sociaux).

Il permet de donner l'information que tout employé a besoin de savoir pour mieux répondre à vos besoins et vous permet de revenir sur certains éléments lors de situations problématiques.

LA condition pour réussir :

- Que tous les acteurs
de l'entreprise

« *l'appliquent* »

Support sur le site internet d'Emploi-Québec

www.emploiquebec.net

The screenshot shows the homepage of the Emploi-Québec website. At the top, there is a navigation bar with the logo and menu items: Accueil, Plan du site, Pour nous joindre, Portail Québec, Accessibilité, À propos de nous, and English. Below this is a secondary navigation bar with categories: Citoyens, Entreprises, Régions, and Publications et formulaires. A search bar is located on the right side of this bar.

The main content area features a large banner titled "Huit conseils pour réussir votre entrevue d'emploi" (Eight tips to succeed in your job interview) with a "En savoir plus" button. Below the banner are two columns of links for "Citoyens" and "Entreprises".

On the right side, there is a "Trouver un emploi" (Find a job) section with a search form and a "Chercher" button. Below this is an "Accès rapides" (Quick access) section with a list of links for various resources.

At the bottom, there are sections for "Actualités" (News) and "Événements" (Events), each with a date and a brief description of the news or event.

The browser's address bar shows the URL "http://www.emploiquebec.net". The Windows taskbar is visible at the bottom of the screen.

Emploi Québec
Ministère du Travail, de l'Éducation et de la Sécurité sociale

Accueil | Plan du site | Pour nous joindre | Portail Québec | Accessibilité | À propos de nous | English

Citoyens > | Entreprises > | Régions > | Publications et formulaires >

Recherche

Suivez-nous sur : Facebook | Twitter | YouTube

Trouver un emploi
ou de l'information sur un métier ou une profession
Métier ou profession
Emploi | Information
Lieu de travail souhaité (facultatif)
Région du Québec

Chercher

Accès rapides

Outils du chercheur d'emploi >

- Placement en ligne
- MT en ligne (Information sur le marché du travail)
- Guide pratique de recherche d'emploi (PDF, 895 ko)
- Guide pratique de recherche d'emploi - version abrégée (PDF, 1,6 Mo)
- Localisateur de centres locaux d'emploi
- SimuRevenu
- SimuAide

Formulaires

- Programme de qualification

Citoyens

- Trouver un emploi
 - Organiser sa recherche d'emploi
 - Chercher un emploi dans Placement en ligne
- Emplois et stages pour étudiants
- S'informer sur le marché du travail
- Développer vos compétences
- Faire une demande d'aide sociale

Entreprises

- Recruter du personnel
 - Outils d'aide au recrutement
 - Publier une offre d'emploi dans Placement en ligne
- Gérer vos ressources humaines
- Former votre main-d'œuvre
- Démarrer son entreprise
- Services en ligne des intervenants externes

Actualités >

2 décembre 2016
Toutes les régions du Québec
En novembre, l'emploi est en hausse (+8 500) et le taux de chômage est en baisse à 6,2 % (son niveau le plus bas depuis 1976)

Événements >

6 décembre 2016
Chaudière-Appalaches
Sainte-Marie – Session d'information pour les entreprises

7 décembre 2016

13:29
2016-12-08

Différents guides disponibles dans la section publication (Montréal)

Guide d'accueil et d'intégration d'un nouvel employé - Montréal

mai 2016

L'accueil de vos employés doit aller bien au-delà d'une poignée de main. Le Guide d'accueil et d'intégration vous fournit des renseignements pour que votre nouvel employé soit accueilli comme il le mérite.

Des outils pour faire une première bonne impression!

Téléchargez l'édition du Guide correspondant à votre situation :

- › [Guide d'accueil et d'intégration d'un nouvel employé - Accueil de la main-d'œuvre immigrante \(PDF, 657 Ko\)](#)
- › [Guide d'accueil et d'intégration d'un nouvel employé - Organismes à but non lucratif et entreprises d'économie sociale \(PDF, 638 Ko\)](#)
- › [Guide d'accueil et d'intégration d'un nouvel employé - Entreprises privées \(PDF, 635 Ko\)](#)

Annexes au Guide (fiches d'intégration d'un nouvel employé, exemple d'un contrat de travail, exemple d'une grille d'entraînement à la tâche, exemple d'une lettre d'embauche, etc.) :

- › [Annexes au Guide d'accueil et d'intégration d'un nouvel employé \(PDF, 150 Ko\)](#)

The screenshot shows the Emploi Québec website interface. At the top, there is a navigation bar with the logo and menu items: Accueil, Plan de site, Pour nous joindre, Profil Client, Connexion, À propos de nous, and Espace. Below this is a search bar with the text 'Recherche' and a magnifying glass icon. The main navigation area includes tabs for 'Citoyens >', 'Entreprises >', 'Régions >', and 'Publications et formulaires >'. The 'Publications et formulaires >' tab is active, and it is further divided into 'Publications' and 'Formulaires'. On the left, there is a search filter section titled 'Rechercher par :'. It includes dropdown menus for 'Thème' (set to 'Services aux entreprises'), 'Sous-thème (facultatif)' (set to 'Gestion des ressources humaines'), 'Région' (set to 'Toutes les régions'), and 'Mots clés'. There is an 'Afficher' button and a link to 'Documents les plus consultés'. The main content area shows search results for 'Services aux entreprises - Gestion des ressources humaines', indicating 1 to 10 of 28 publications. A table lists the results with columns for 'Titre et description' and 'Date de diffusion'. The first result is 'Appréhension du rendement (PDF, 31 Ka)' dated 'mars 2016'. The second is 'Autres Seme (PDF, 15 Ka)' dated 'mars 2016'. The third is 'Avis d'acceptation (PDF, 24 Ka)' dated 'mars 2016'. The fourth is 'Contrat de travail (PDF, 34 Ka)' dated 'mars 2016'. Each result includes a brief description and a note about the document being for informational purposes only.

Également divers vidéos sur la gestion des ressources humaines

- www.compétences-entreprises.net

Merci de votre attention!

